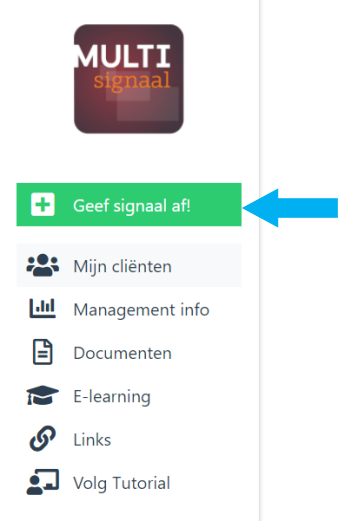
Instructiekaart gebruiker MULTIsignaal

Inhoudsopgave

Hoe geef je een signaal af? 2
Cliëntgegevens checken 2
Signaal afgeven 3
Cliëntkaart 3
Inzageknop 4
Matches 4
Gezinsmatches 5
Afstemming 6
Regisseur aanwijzen 6
Bewerken van een signaal 7
Mijn cliënten - cliëntoverzicht 8
Waar kan ik extra informatie vinden? 8
Consultatie en opschaling 8
Een korte tutorial bekijken 9
E-learning 10

Hoe geef je een signaal af?

Om je betrokkenheid bij een jongere te tonen door een nieuw signaal af te geven in de Verwijsindex, klik je op "Geef signaal af".



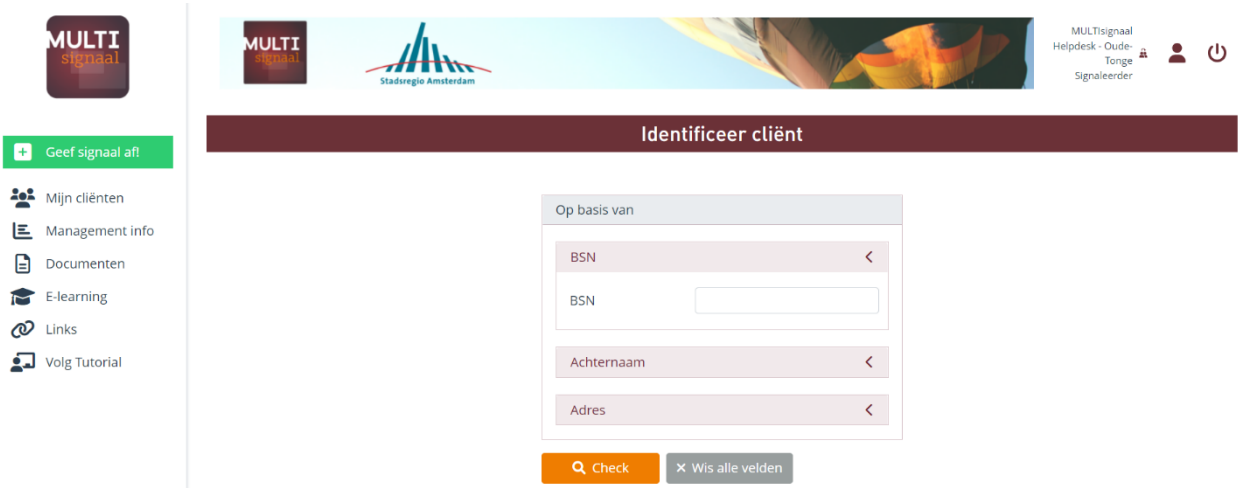
Cliëntgegevens checken

Er zijn drie manieren om een signaal af te geven, elke methode heeft andere gegevens nodig:

- BSN nummer;
- Achternaam: achternaam, geslacht, geboortedatum;
- Adres: geslacht, geboortedatum, postcode en huisnummer.

Om zeker te weten dat de professional op de juiste jongere een signaal afgeeft, wordt binnen MULTIsignaal het BSN van de jongere verwerkt als unieke identifier. Dit als waarborg voor integriteit en privacy. Het BSN wordt nooit getoond, om verrijking te voorkomen

Als je alle gegevens hebt ingevoerd klik je op 'Check'.



Signaal afgeven

Als je de gegevens van de cliënt hebt ingevoerd toont de volgende pagina je de gegevens van de cliënt. Controleer deze gegevens voordat je het signaal afgeeft.

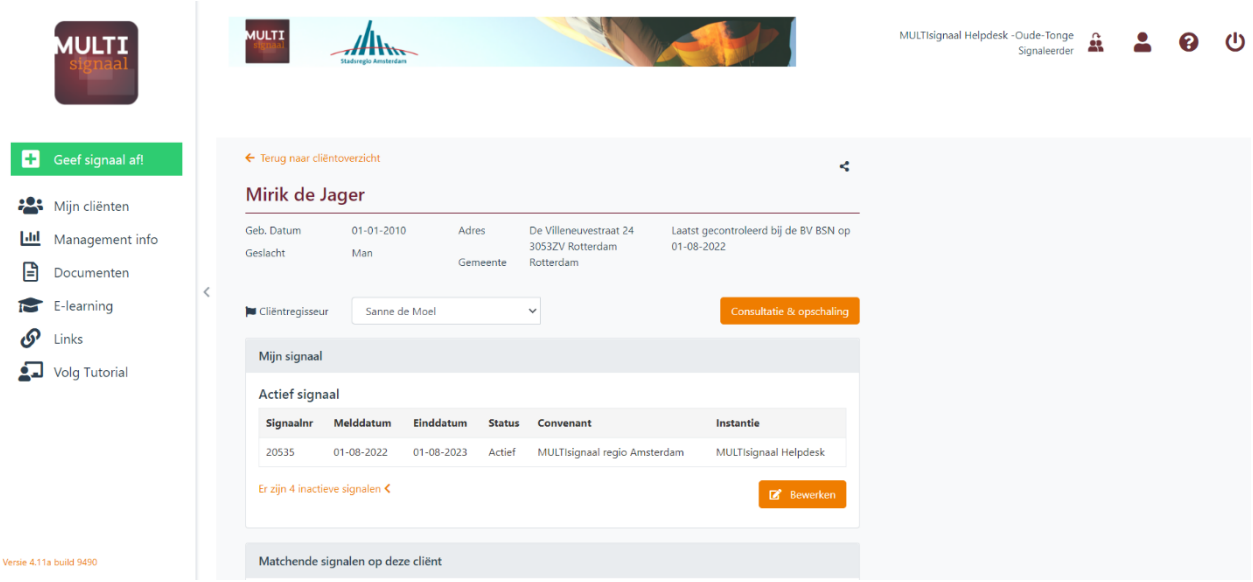
Let op: Stel een einddatum in voor het signaal indien je verwacht minder dan twee jaar betrokken te zijn. Een signaal verlengen kan altijd nog.

Cliëntkaart

Je kan de cliëntkaart op drie manieren openen:

- Als je een signaal hebt afgegeven wordt je direct naar de cliëntkaart gestuurd;
- Via 'Mijn cliënten', hier kan je de cliënt kiezen waarvan je de cliëntkaart wilt openen;
- Via de link naar de cliëntkaart bij het ontvangen van een mail over een nieuwe match

In de cliëntkaart zie je gegevens over de jongere, de (gezins)regisseur, jouw signaal, en alle cliënt-/gezinsmatches.

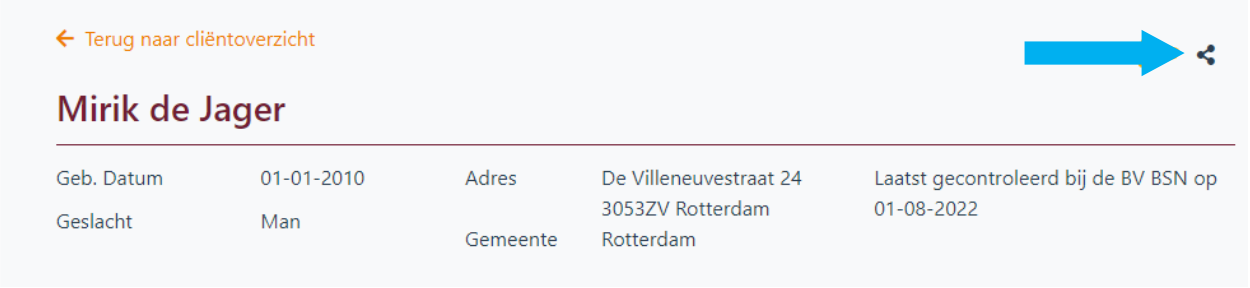


Inzageknop

De Inzageknop is beschikbaar via het kleine logo van 3 verbonden bolletjes rechtsboven in de cliëntkaart. De Inzageknop is alleen in de webapplicatie beschikbaar en je kan op twee manieren inzage verlenen via de Inzageknop:

- Via beveiligde mail; dit vereist eenmalig een e-mail en telefoonnummer voor twee-factor authenticatie. Deze gegevens worden niet opgeslagen!
- Direct via de webapplicatie

De Inzageknop is voor alle gebruikers toegankelijk als de gemeente de inzageknop afneemt. De Inzageknop is dus op basis van het woonadres van de jongere beschikbaar.
Is de Inzageknop niet beschikbaar maar heb je wel interesse, neem contact op met jouw gemeente.



Matches

Het kan zijn dat op het moment dat je het signaal hebt afgegeven er een match is ontstaan. Dat betekent dat er minimaal nog 1 professional is die een signaal heeft afgegeven over dezelfde jongere. Je ziet onmiddellijk of je een cliënt- of gezinsmatch hebt, en met wie.
Zodra jouw afgegeven signaal een match vormt met een ander signaal ontvang je hierover een e-mail. In deze e-mail staat een link naar de cliëntkaart van de cliënt over wie de match is ontstaan en de gegevens van je nieuwe matchpartner. De gegevens van de cliënt worden niet getoond, hiervoor moet je naar de cliëntkaart.
In de cliëntkaart kan je de contactgegevens van je matchpartner vinden door op de naam te klikken.
Je kunt inactieve signalen bekijken door onderaan de lijst van matches te klikken op "Er is (...) inactief signaal". Zodra je op deze zin klikt, krijg je de inactieve signalen te zien.

Matchende signalen op deze cliënt

Actieve signalen

Afstemming Alle afstemming	Contactpersoon	Convenant	Instantie	Signaalgegevens
Afgestemd	Jess Pinkman PinkmanJenoname@rotterdam.nl 06-21347583 Bereikbaarheid	Stadsregio Rotterdam	DOCK Locatie: Kralingen-Crooswijk	Einddatum: 03-03-2024 Afgegeven op: 03-03-2022 Signaalnr: 20262
Afgestemd	Renate Roos	Stadsregio Rotterdam	Prokino Zorg	Einddatum: 03-03-2024 Afgegeven op: 03-03-2022
Afgestemd	Bertie Hulscher	Stadsregio Rotterdam	Politie	Einddatum: 24-03-2024 Afgegeven op: 24-03-2022

Er zijn geen inactieve signalen

Gezinsmatches

Onderaan de cliëntkaart zie je tevens met welke professionals er een gezinsmatch is opgetreden. Dat wil zeggen: Welke professionals betrokken zijn bij het broertje of zusje van de cliënt die je gesignaleerd hebt. Indien een betrokken signaal niet afkomstig is uit MULTIsignaal kan middels de matchsleutel kan onderling afgestemd worden om welke cliënt hetgaat. De matchsleutel is te vinden onder ‘Signaalgegevens’.

Matchende signalen op gezin

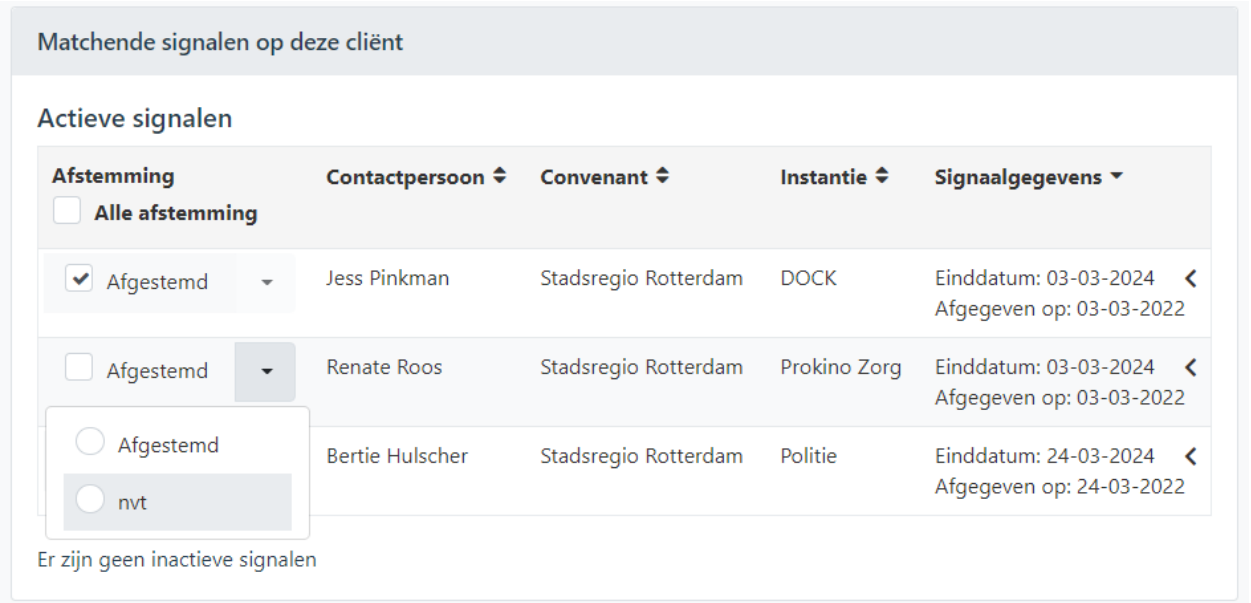
Actieve signalen

Afstemming Alle afstemming	Cliënt	Contactpersoon	Convenant	Instantie	Signaalgegevens
Afgestemd	Jaffe de Jager	Ilse van der Meijden	VIN Noord-Holland Noord	St Jozefschool	Einddatum: 31-03-2024 Afgegeven op: 31-03-2022
Afgestemd	Jaffe de Jager	Lucas Bosbes	VIN Noord-Holland Noord	Sociaal Team Uitgeest	Einddatum: 25-07-2024 Afgegeven op: 25-07-2022

Er zijn geen inactieve signalen

Afstemming

Afstemming met de matchpartners dient binnen vijf dagen na het optreden van de match plaats te vinden, of zo snel mogelijk na het verkrijgen van toestemming voor inhoudelijke gegevensuitwisseling.
Als je hebt afgestemd (lees: overlegd) met een andere professional, dan geef je dit aan in de cliëntkaart door het vakje "Afgestemd" aan te vinken. Indien je van ouders/jongere geen toestemming hebt gekregen voor inhoudelijk overleg moet je hier 'nvt' aanvinken. Dit kan door op het kleine pijltje naast 'afgestemd' te klikken.
Als één van de matchpartners 'Afgestemd' of 'nvt' aanvinkt zal het systeem dit automatisch voor de andere matchpartner ook doen.

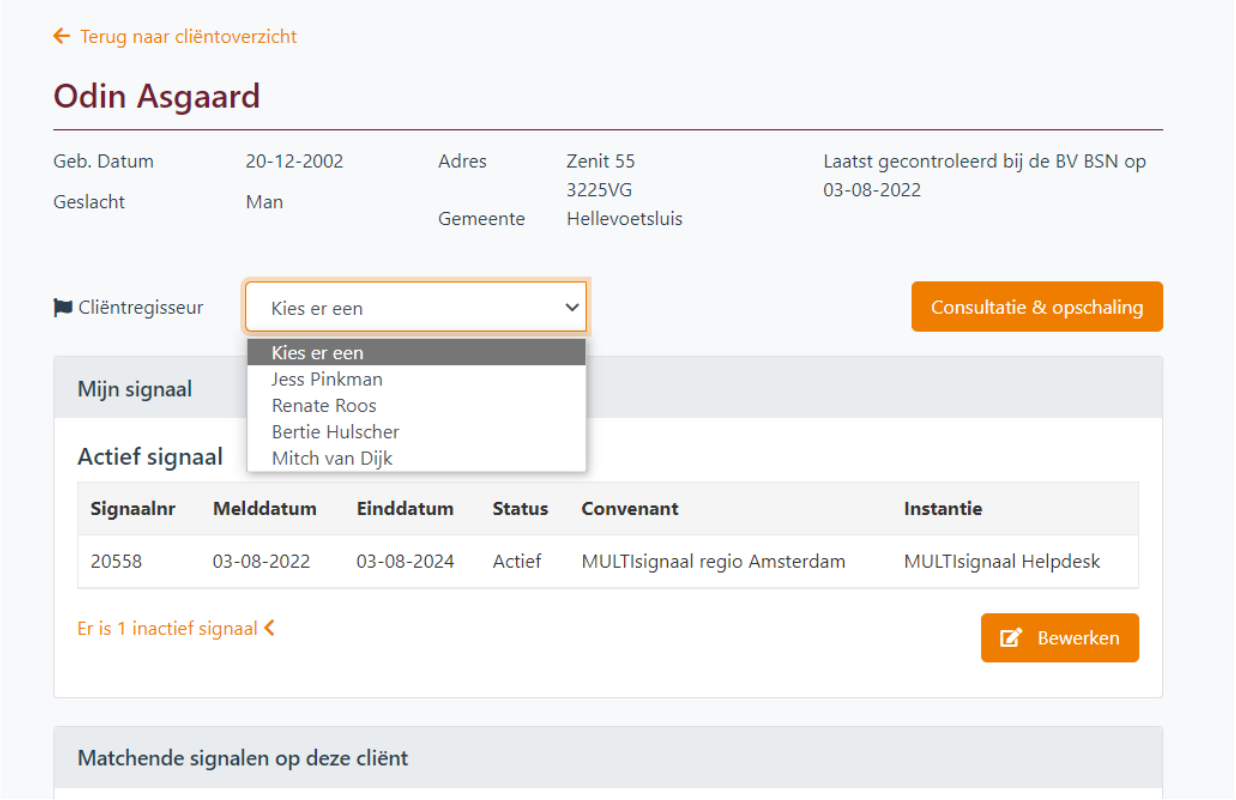


Regisseur aanwijzen

In de cliëntkaart kun je de regisseur aanwijzen. Voor de regisseur worden soms verschillende termen gebruikt, dit is afhankelijk van de regio. De termen die gebruikt worden zijn: 'Hoofdregisseur'/'Matchregisseur'/'Zorgcoördinator'.

Klik op 'Kies er een' en kies de juiste regisseur. De regisseur krijgt dan een oranje vlaggetje achter zijn naam. Alle betrokken professionals die hun betrokkenheid hebben getoond bij de jongere krijgen een berichtje over wie de regisseur is. Je wijst voor de cliëntmatch en gezinsmatch een regisseur aan.

Let op: Je kan niet zomaar iemand als regisseur aanwijzen zonder overleg. Vaak zijn er in de gemeente al afspraken over het regisseursrol. Ben je niet bekend met deze afspraken of pakt niemand de rol op. Via de knop 'Consultatie & opschaling' in de cliëntkaart kan je advies inwinnen.



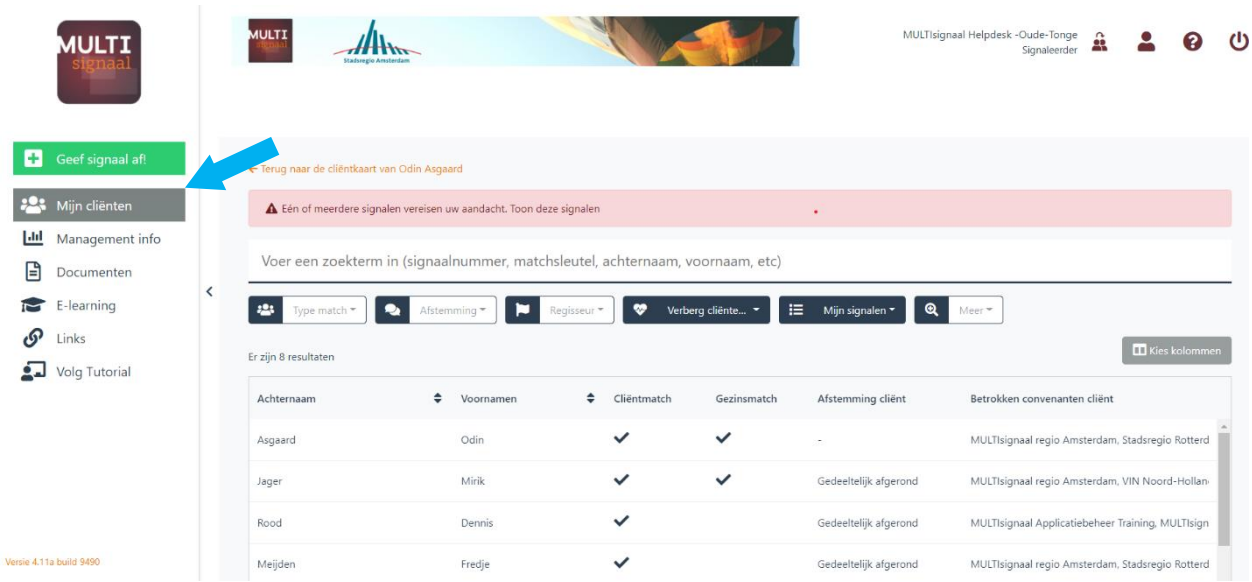
Bewerken van een signaal

In de cliëntkaart kun je jouw signaal bewerken. Dit kan via de knop 'Signaal bewerken', zoals te zien in de foto onder "Cliëntkaart"(zie hierboven). De keuzes voor bewerking zijn:

- **Vernieuwen:** Hiermee kan je jouw signaal verlengen, dit doe je als je langer betrokken bent bij de cliënt dan de einddatum van het signaal. Je moet dan opnieuw afwegen, informeren en om toestemming vragen.
- **Deactiveren:** Als je jouw signaal deactiveert wordt jouw signaal inactief. Jij kan dan niet meer in de cliëntkaart, behalve als je een nieuw signaal afgeeft. Het inactieve signaal blijft nog 5 jaar zichtbaar voor professionals die een actief signaal hebben op de cliënt.

Mijn cliënten - cliëntoverzicht

Via 'Mijn cliënten' komt u in het cliëntoverzicht. Hier ziet u een overzicht van al jouw actieve signalen. Als je op een signaal klikt kom je in de cliëntkaart.
Daarnaast kan je hier filteren op signalen die nog aandacht (bv. afstemmen afvinken) nodig hebben via de balk bovenin. Hier staat dan de tekst: *"Eén of meerdere signalen vereisen uw aandacht. Toon deze signalen"*



Waar kan ik extra informatie vinden?

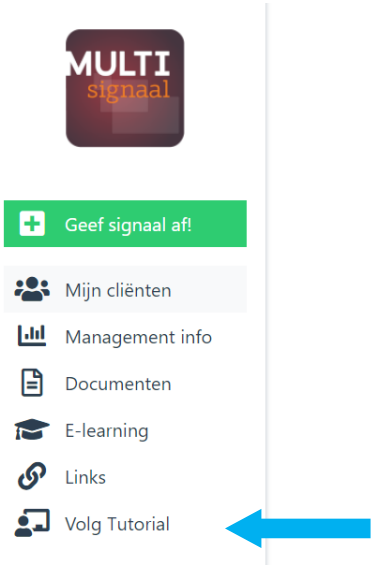
Consultatie en opschaling

Als je geen contact krijgt met de andere professional(s) kan je, indien nodig, de casus opschalen naar de gemeentelijke coördinator via de knop consultatie & opschaling. Deze oranje knop vind je boven in de cliëntkaart (zie hierboven).

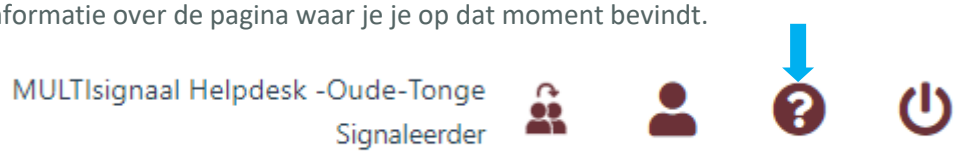
Onder consultatie staan de gegevens van het consultatieteam van de gemeente waar de gesignaleerde jongere ingeschreven staat. Onder opschaling staan de gegevens van de procesregisseur of gemeentelijke coördinator van de gemeente waar de gesignaleerde jongere ingeschreven staat.
De procesregisseur of gemeentelijke coördinator heeft als taak om in zijn gemeente de processen rond de signalen te bewaken: dat de professionals die een jongere gesignaleerd hebben overleg voeren, een gezamenlijke aanpak vaststellen en deze uitvoeren en indien hem blijkt dat dit niet het geval is, de maatregelen neemt die noodzakelijk zijn om de hulp aan de jongere op gang te brengen en de convenantpartijen daartoe zo nodig aanwijzingen geeft.

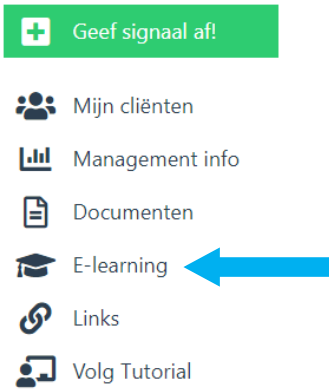
Een korte tutorial bekijken

Via het menu is eenvoudig een tutorial te vinden.



In de applicatie kan je rechtsboven een ‘Vraagteken’ vinden. Als je op dit logo klikt krijg je aanvullende informatie over de pagina waar je je op dat moment bevindt.



E-learning

Wij raden je dringend aan om de e-learning te volgen. Via de pagina in het menu krijg je toegang. Je kan de e-learning gemakkelijk in kleine modules uitvoeren en in totaal ben je 1-1,5 uur kwijt.